



Hayakawa Electronics (Thailand) Co., Ltd.

บริษัท ฮายากาว่า อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด

HEAD OFFICE : 8/3 Moo 2 Bangwua Sub-District,
Bangpakong District, Chachoengsao Province 24130

Thailand Tel : 038-538944 Fax : 038-538793

BRANCH : 19/1 Moo 9 Bangluksua Sub-District,
Ongkharak District, Nakhonnayok Province 26120

Thailand Tel : 037-307800 Fax : 037-307801

ที่ 2568/101

วันที่ 30 กันยายน 2568

ประกาศ

เรื่อง นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

ของ

บริษัท ฮายากาว่า อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด

1. บทนำ

บริษัท ฮายากาว่า อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด เรามุ่งมั่นที่จะเคารพและส่งเสริมสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของการดำเนินงานและความสัมพันธ์ทางธุรกิจของเรา และดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในแต่ละประเทศและภูมิภาคที่เราดำเนินธุรกิจ เราปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายและกฎระเบียบในท้องถิ่นในขณะเดียวกันก็เคารพมาตรฐานสิทธิมนุษยชนที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล รวมถึงหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UNGP) อนุสัญญาองค์การแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) และแนวทางของ (OECD) สำหรับวิสาหกิจข้ามชาติ

2. ขอบเขต

นโยบายนี้ใช้กับกรรมการและพนักงานทุกคนของ บริษัท ฮายากาว่า อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด เรายังทำงานร่วมกับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจของเรา เราคาดหวังให้พวกเขาเข้าใจและปฏิบัติตามหลักการที่ระบุไว้ในนโยบายนี้

3. ความมุ่งมั่นของเรา

เราทุ่มเทเพื่อรักษาหลักการต่อไปนี้:

- **การบังคับใช้แรงงานและการใช้แรงงานเด็ก:** เราห้ามการบังคับใช้แรงงาน การค้ามนุษย์ และการใช้แรงงานเด็กทุกรูปแบบในการดำเนินงานและห่วงโซ่อุปทานของเราโดยเด็ดขาด เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามกฎหมายแรงงานในท้องถิ่นและมาตรฐานสากล
- **ความหลากหลายและการไม่แบ่งแยก (การเคารพความหลากหลาย การห้ามการเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิด):** เราทุ่มเทเพื่อรักษาสถานที่ทำงานอย่างครอบคลุมซึ่งให้ความสำคัญกับความหลากหลายและโอกาสที่เท่าเทียมกันสำหรับทุกคน ห้ามการเลือกปฏิบัติในการจ้างงาน, การเลื่อนตำแหน่ง, ค่าจ้างและสภาพการทำงานตามเชื้อชาติ, เพศ, อายุ, สัญชาติ, ศาสนา, ความพิการ, รสนิยมทางเพศหรือลักษณะอื่น ๆ ที่ได้รับการคุ้มครองและตรวจสอบให้แน่ใจว่าการล่วงละเมิดหรือความรุนแรงจะไม่ได้รับการยอมรับในที่ทำงาน เราส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความเคารพและการไม่แบ่งแยก
- **ชั่วโมงการทำงานและค่าตอบแทนที่เป็นธรรม:** เรามั่นใจว่าพนักงานจะได้รับค่าจ้างที่เป็นธรรมและชั่วโมงการทำงานที่เหมาะสมตามกฎหมายแรงงาน โดยปฏิบัติตามมาตรฐานทางกฎหมายเกี่ยวกับค่าจ้างค่าล่วงเวลา สวัสดิการ และสภาพการทำงานอื่นๆ

- **การสร้างสถานที่ทำงานที่ปลอดภัย:** เรามุ่งมั่นที่จะจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพสำหรับพนักงานทุกคน โดยปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยปรับปรุงมาตรการด้านความปลอดภัยในสถานที่ทำงานอย่างต่อเนื่องการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและส่งเสริมวัฒนธรรมการตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยด้วยกลไกในการรายงานข้อกังวลด้านความปลอดภัย
- **เสรีภาพในการสมาคมและการเจรจาต่อรองร่วมกัน:** เราเคารพสิทธิของพนักงานในเสรีภาพในการสมาคมและการเจรจาต่อรองร่วมกัน เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานมีสิทธิในการจัดตั้งและเข้าร่วมสหภาพแรงงานหรือองค์กรของคนงานโดยไม่ต้องกลัวการตอบโต้ และเรามีส่วนร่วมในการเจรจาอย่างเปิดเผยกับตัวแทนคนงาน สนับสนุนการเจรจาที่สร้างสรรค์ ในขณะที่ทำให้แน่ใจว่าไม่มีคนงานคนงานคนใดต้องเผชิญกับการเลือกปฏิบัติหรือการลงโทษจากการเข้าร่วมการเจรจาต่อรองร่วมกัน
- **การจัดการข้อมูล (การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัว):** เรามุ่งมั่นที่จะปกป้องความเป็นส่วนตัวและข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน ลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เก็บรวบรวม ประมวลผล และจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอย่างมีความรับผิดชอบเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น และใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการเข้าถึง การใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต

4. การดำเนินการและความรับผิดชอบ

เพื่อบังคับใช้นโยบายนี้ เราจะ:

- **จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานและคู่ค้าเกี่ยวกับหลักการสิทธิมนุษยชน:** เรามุ่งมั่นที่จะสร้างความตระหนักและความเข้าใจในหลักการสิทธิมนุษยชนในหมู่พนักงานและพันธมิตรในห่วงโซ่อุปทานของเราโดยจัดให้มีการฝึกอบรมที่ครอบคลุมในหัวข้อสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้อง
- **บูรณาการการตรวจสอบสถานะด้านสิทธิมนุษยชนเข้ากับการดำเนินธุรกิจและห่วงโซ่อุปทานของเรา:** เราตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินการตรวจสอบสถานะด้านสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของการดำเนินธุรกิจและห่วงโซ่อุปทานของเรา การบูรณาการนี้จะช่วยให้มั่นใจได้ว่าความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนได้รับการระบุและแก้ไขตลอดกระบวนการของเรา ซึ่งช่วยให้เรารักษาแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมทั้งภายในองค์กรและกับคู่ค้าของเรา
- **ดำเนินการตรวจสอบเป็นระยะเพื่อให้แน่ใจว่าเป็นไปตามนโยบายนี้:** เราจะดำเนินการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอเพื่อประเมินและตรวจสอบให้แน่ใจว่าการดำเนินงานและห่วงโซ่อุปทานของเราสอดคล้องกับนโยบายสิทธิมนุษยชนนี้
- **ดำเนินการแก้ไขเชิงรุกหากพบการละเมิด:** ในกรณีที่พบการละเมิดสิทธิมนุษยชน เราจะดำเนินการแก้ไขทันทีเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว การใช้มาตรการที่เหมาะสมเพื่อแก้ไขการละเมิด และตรวจสอบให้แน่ใจว่าปัญหาดังกล่าวจะไม่เกิดขึ้นอีกในอนาคต แนวทางของเราจะให้ความสำคัญกับการแก้ปัญหาอย่างทันท่วงทีและมีประสิทธิภาพเพื่อรักษาการปฏิบัติตามมาตรฐานสิทธิมนุษยชน

5. กลไกการร้องทุกข์

เรามีช่องทางหลายช่องทางการรายงานข้อกังวลด้านสิทธิมนุษยชน:

- Whistleblowing Hotline: 061-3906507 (ฝ่ายบุคคล)
- Email Contact: csrcomplaint@hayakawa.co.th
- Online Reporting Form/QR Code:



6. การติดตามและการรายงาน

เรามุ่งมั่นที่จะติดตามประสิทธิภาพของนโยบายนี้และสื่อสารข้อมูลอัปเดตอย่างสม่ำเสมอกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดเกี่ยวกับความคิดริเริ่มด้านสิทธิมนุษยชนของเรา

ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'U. Schuguchi', written over a horizontal line.

(นายมิตซุ โนนู ชากากุชิ)

ประธานบริษัทฯ